

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 3)

Принято на педагогическом совете
протокол от 29.05.2017 № 7



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете

1. Цели и задачи Родительского комитета.
2. Структура Родительского комитета.
3. Порядок формирования, состава, структуры и организации работы Родительского комитета.
4. Родительский комитет призван оказывать содействие в осуществлении образовательных функций школы.
5. Родительский комитет осуществляет взаимодействие с администрацией школы, педагогическим коллективом, учащимися.
6. Родительский комитет организует работу по привлечению родителей к участию в образовательном процессе.
7. Родительский комитет организует работу по оказанию помощи учащимся в решении их проблем.
8. Родительский комитет организует работу по оказанию помощи учащимся в решении их проблем.
9. Родительский комитет организует работу по оказанию помощи учащимся в решении их проблем.
10. Родительский комитет организует работу по оказанию помощи учащимся в решении их проблем.

г. Волжский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МОУ СШ № 3 г. Волжского Волгоградской области (далее - Учреждение).

1.2. Родительские комитеты классов создаются с целью содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) учащихся, объединению семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся, организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий.

1.3. К полномочиям родительских комитетов относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения.

1.4. Родительские комитеты действуют на основании положения о родительских комитетах, утверждаемого управляющим советом.

1.5. Срок действия Положения – до внесения изменений в нормативные и распорядительные документы.

2. Задачи и функции классного родительского комитета

2.1. Основной задачей классного родительского комитета является содействие Учреждению и семье в реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», положений Конституции Российской Федерации о воспитании, Конвенции о правах ребёнка.

2.2. Основными функциями классных родительских комитетов являются:

- помощь классному руководителю в организации досуга, отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;

- пропаганда положительного опыта семейного воспитания;

- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;

- оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;

- участие в работе комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов представителей образовательного процесса;

- рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы классного родительского комитета

3.1. Родительский комитет класса избирается собранием родителей класса в количестве 3–5 человек.

Родительские комитеты имеют председателей, избираемых членами комитета из их числа.

3.2. Состав родительских комитетов избирается сроком на один учебный год.

3.4. Родительский комитет заседает не реже одного раза в четверть.

3.5. Родительские комитеты отчитываются о своей работе 2 раза в год соответственно перед родительским собранием класса.

4. Полномочия классного родительского комитета

4.1. Классный родительский комитет имеет право:

- обсуждать вопросы деятельности Учреждения и принимать решения в форме предложений;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

5. Ответственность родительского комитета

5.1. Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией школы, классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Делопроизводство

6.1. Классный родительский комитет составляет план работы на один учебный год.

6.2. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем классного родительского комитета.

6.4. Протоколы родительского комитета хранятся у председателя родительского комитета.

Разработчик Сладкова В.Е.